



**Provincia de Río Negro**  
2019

**Resolución**

**Número:**

**Referencia:** 1 (UN) vacante - “Operador Programa Fortalecimiento Familiar”- Coronel Belisle

---

VIEDMA,

VISTO: La Resolución N° 483/18 y,

CONSIDERANDO:

Que dicha Resolución aprobó el procedimiento para la inscripción, selección y cubrimiento de vacantes en el ámbito del Poder Ejecutivo Provincial;

Que el mismo prevé que la máxima autoridad del organismo que necesite cubrir una vacante, deberá enviar a la Secretaría de la Función Pública la solicitud para cubrir una vacante en un determinado puesto de trabajo y sugerir la modalidad de selección, detallando sin excepción el plazo de cierre de la convocatoria;

Que la solicitud deberá contener la descripción del puesto a cubrir con las misiones y funciones y los requisitos exigidos para el mismo;

Que la Secretaría de la Función Pública, una vez recibida la solicitud, analizará la consistencia entre los requisitos exigidos y la descripción del puesto a cubrir con su misión y función, pudiendo requerir para ello las aclaraciones y/o documentación que considere necesarias;

Que conforme el Artículo 8° de la citada Resolución, una vez que se de cumplimiento a todos los requisitos exigidos por el procedimiento previsto en la Resolución N° 483/18, la Secretaría de la Función Pública aprobará, mediante acto administrativo fundado, la solicitud de cubrir la vacante de acuerdo a la normativa vigente y definirá en dicho acto la modalidad de selección;

Que la presente se dicta en uso de las facultades conferidas por la Ley L N° 3.052, el Decreto 19/15 y en el Artículo 8° de la Resolución N° 483/18;

Por ello:

LA SECRETARIA DE LA FUNCION PÚBLICA

R E S U E L V E:

ARTICULO 1°.- La presente convocatoria se realiza en el marco del capítulo IX del Anexo I de la Ley N°

3487.

ARTICULO 2°.- Aprobar el cubrimiento de 1 (UN) vacante para el puesto “Operador Programa Fortalecimiento Familiar” de la Subsecretaría de Fortalecimiento Familiar en la localidad de Coronel Belisle, de acuerdo con la descripción del puesto y las misiones y funciones que se agregan como Anexo I y II a la presente Resolución.

ARTÍCULO 3°.- Establecer que la modalidad de selección será abierta, es decir podrán participar todos los postulantes ya sea que procedan del ámbito público como privado, que acrediten los requisitos para el puesto de trabajo a cubrir.

ARTÍCULO 4°.- Disponer que el plazo de Inscripción será del 17/07/2019 hasta el 26/07/2019.

ARTICULO 5°.- Notificar a la Secretaría de Hacienda del Ministerio de Economía de la Provincia de Río Negro y al Ministerio de Economía de la presente Resolución.

ARTICULO 6°.- Publicar la presente Resolución en la página oficial del Gobierno de la Provincia de Río Negro ([www.convocatoriarn.rionegro.gov.ar](http://www.convocatoriarn.rionegro.gov.ar)).

ARTICULO 7°.- Registrar, comunicar y archivar.

#### ANEXO I

|                                                                |
|----------------------------------------------------------------|
| MINISTERIO/SECRETARIA: SENAF RN                                |
| LOCALIDAD: Coronel Belisle                                     |
| NOMBRE DEL PUESTO: Operador Programa Fortalecimiento Familiar  |
| UNIDAD ORGANIZATIVA: Subsecretaría de Fortalecimiento Familiar |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| TAREAS/RESPONSABILIDADES:                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <ol style="list-style-type: none"><li>1. Articula con los actores de las instituciones por las que se transita la niña, el niño y/o adolescente para acompañarlo junto a su familia en el proceso de restitución de derechos.</li><li>2. Participa en reuniones multidisciplinarias</li></ol> |

|                                                                                                                    |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| REQUISITOS DEL PUESTO:                                                                                             |
| <b>Formación mínima requerida:</b> Secundario Completo                                                             |
| <b>Formación pretendida:</b> Preferentemente Operador Sociocomunitario o Técnico en Niñez, Adolescencia y Familia. |
| Disponibilidad y flexibilidad a la dinámica institucional -carga horaria rotativa (8 hs)-.                         |
| <b>EXPERIENCIA:</b> Formación y/o recorrido acreditable en materia de Niñez, Adolescencia y Familia.               |
| Conocimientos:                                                                                                     |

- **Indispensables:** Pleno conocimiento de las normas referidas al área de Niñez, Adolescencia y Familia, Convención Internacional de los Derechos del Niño, Ley Nacional 26.061 y provincial 4109 y sus decretos reglamentarios 415/06 y 221/08.
- **Convenientes:** Ley de creación de la SENAF RN N.º 5238, Decreto de Creación del Programa en el que se inserta 325/03, Protocolo de Atención Integral de Niños, Niñas y/o Adolescentes de Aprehensión en Centros de Admisión y Derivación o en Unidades de Orden Público.

#### COMPETENCIAS GENERALES

- Aptitud para establecer una relación cordial y respetuosa con pares, superiores, equipos de trabajo en general.
- Actitud respetuosa en todo su accionar, hacia los Derechos de los NNyA, asegurando su cumplimiento efectivo, como principio rector de toda su labor.
- Capacidad para respetar la confidencialidad de todos aquellos aspectos de la vida de los NNyA y sus Familias, que sean de su conocimiento por razones de desempeño y accionar laboral, enmarcados en la ética profesional y el respeto hacia los mismos y su idiosincrasia.
- Posicionamiento respetuoso hacia un otro, que contemple el trabajo desde una perspectiva de géneros.
- Capacidad para acompañar, contener y brindar los cuidados necesarios a los NNyA alojados en Centros de Atención Integral - CAINAS- y/o Dispositivos Especiales, implementando los lineamientos técnicos planificados de acuerdo a la singularidad de cada situación.
- Capacidad para conformar equipos de trabajo interdisciplinarios.
- Predisposición a la capacitación y formación permanente en la temática y a la revisión de las propias prácticas.

#### HABILIDADES REQUERIDAS

- Habilidad para sostener una permanente actitud de cooperación y solidaridad para el logro de los fines y objetivos del Programa.
- Actitud proactiva, empática y de escucha, con capacidad creativa para la resolución de conflictos o de situaciones diversas.
- Habilidad para efectuar mapas de recursos comunitarios, como así también, construir redes de trabajo intra e interinstitucionales desde la corresponsabilidad e intergencialidad.

|                                                                                                                                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacidad para trabajar desde una lógica de equipo.</li> </ul>                                            |
| <ul style="list-style-type: none"> <li>• Capacidad de establecer una distancia operativa óptima al momento de la intervención con NNyA.</li> </ul> |

## ANEXO II

|                                                               |       |
|---------------------------------------------------------------|-------|
| MINISTERIO/SECRETARIA SENAF RN                                |       |
| LOCALIDADES: Coronel Belisle                                  |       |
| NOMBRE DEL PUESTO: Operador Programa Fortalecimiento Familiar | HOJA: |

### **MISIÓN:**

Contribuir el fortalecimiento de las familias de los niños, niñas y adolescentes menores de 18 años, propendiendo a la protección integral de sus derechos, disminuyendo situaciones de vulnerabilidad y/o riesgo social y reforzando los elementos saludables en un proyecto de autonomía familiar.

### **FUNCIONES:**

- Acompañar el abordaje las situaciones familiares desde una mirada integral, actuando como facilitador del proceso familiar a través del acompañamiento y la orientación, construyendo la demanda.
- Acompañar al profesional en la realización del proceso con efectos terapéuticos enmarcado dentro de los lineamientos del Programa con objetivos específicos basados en el Fortalecimiento Familiar, revinculación familiar, recomposición de vínculos, derechos vulnerados, roles parentales, comunicación familiar. Autogestión, autonomía y responsabilidad familiar.
- Acompañar al profesional en la realización de entrevistas individuales/familiares en la sede del programa y visitas domiciliarias dependiendo de los aspectos a trabajar en cada encuentro. No puede desconocerse la importancia de mantener encuentros en los domicilios familiares, ya que en estos ámbitos podrá observarse la dinámica familiar, la distribución de roles, la vinculación entre los miembros del grupo, etc. aspectos de importancia al momento de abordar la problemática familiar y fijarse estrategias de intervención.

