



Provincia de Río Negro
2020-Año del General Manuel Belgrano

Resolución

Número:

Referencia: 1 (UN) puesto vacante interno: “Técnico/ Administrativo”- CREAM

VIEDMA,

VISTO: La Resolución N° 483/18 y,

CONSIDERANDO:

Que dicha Resolución aprobó el procedimiento para la inscripción, selección y cubrimiento de vacantes en el ámbito del Poder Ejecutivo Provincial;

Que el mismo prevé que la máxima autoridad del organismo que necesite cubrir una vacante, deberá enviar a la Secretaría de la Función Pública la solicitud para cubrir una vacante en un determinado puesto de trabajo y sugerir la modalidad de selección, detallando sin excepción el plazo de cierre de la convocatoria;

Que la solicitud deberá contener la descripción del puesto a cubrir con las misiones y funciones y los requisitos exigidos para el mismo;

Que la Secretaría de la Función Pública, una vez recibida la solicitud, analizará la consistencia entre los requisitos exigidos y la descripción del puesto a cubrir con su misión y función, pudiendo requerir para ello las aclaraciones y/o documentación que considere necesarias;

Que conforme el Artículo 8° de la citada Resolución, una vez que se de cumplimiento a todos los requisitos exigidos por el procedimiento previsto en la Resolución N° 483/18, la Secretaría de la Función Pública aprobará, mediante acto administrativo fundado, la solicitud de cubrir la vacante de acuerdo a la normativa vigente y definirá en dicho acto la modalidad de selección;

Que la presente se dicta en uso de las facultades conferidas por la Ley L N° 3.052, el Decreto 19/15 y en el Artículo 8° de la Resolución N° 483/18;

Por ello:

LA SECRETARIA DE LA FUNCION PÚBLICA

R E S U E L V E:

ARTICULO 1°. - Aprobar el cubrimiento de 1 (UN) puesto de “Técnico/ Administrativo” para cumplir

funciones en el Área de Financiamiento de la Agencia de Desarrollo Económico Rionegrino (CREAR) de la Ciudad de Viedma, de acuerdo con la descripción del puesto y las misiones y funciones que se agregan como anexo I y II a la presente Resolución.

ARTÍCULO 2º.- Establecer que la modalidad de selección será interna, es decir podrán participar todos los postulantes que procedan del ámbito público, que acrediten los requisitos para el puesto de trabajo a cubrir.

ARTÍCULO 3º.- Disponer que el plazo de Inscripción será desde el día 04/11/2020 hasta el día 13/11/2020, ambos inclusive.

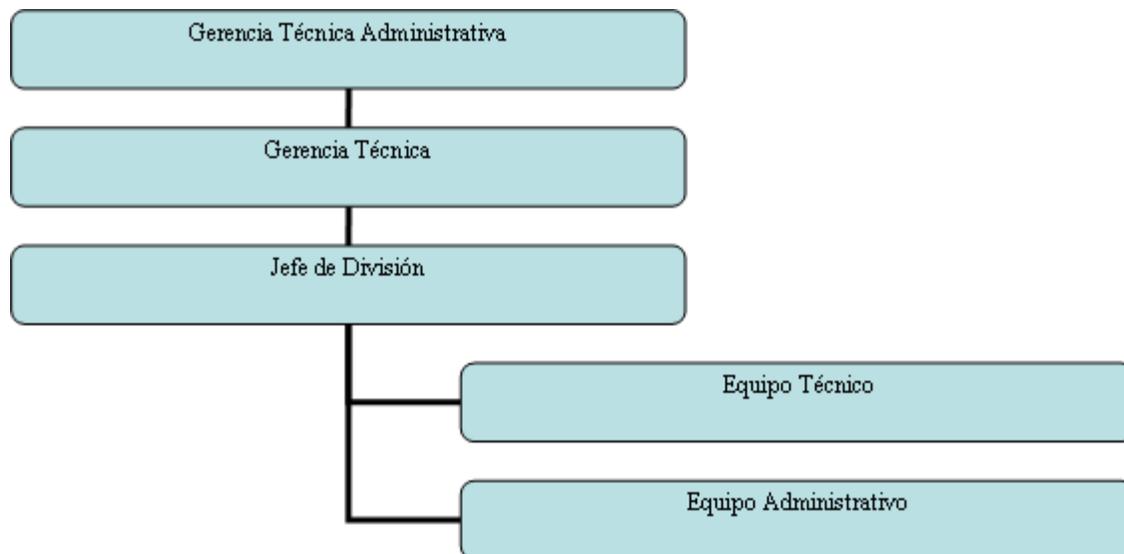
ARTICULO 4º.- Notificar a la Secretaría de Hacienda del Ministerio de Economía de la Provincia de Río Negro y al Ministerio de Economía de la presente Resolución.

ARTICULO 5º.- Publicar la presente Resolución en la página oficial del Gobierno de la Provincia de Río Negro (www.convocatoriarn.rionegro.gov.ar).

ARTICULO 6º.- Registrar, comunicar y archivar.

ANEXO I

MINISTERIO/SECRETARIA: Agencia de Desarrollo Económico Rionegrino - CREAM
LOCALIDAD: VIEDMA
NOMBRE DEL PUESTO: Técnico / Administrativo
UNIDAD ORGANIZATIVA: Agencia CREAM Provincial – Área de Financiamiento



TAREAS / RESPONSABILIDADES:
1- Evaluación de proyectos y asistencia integral a las pymes
2- Tareas Administrativas

REQUISITOS DEL PUESTO:
Formación mínima requerida: Secundario completo con orientación en

administración - Técnico

Formación Pretendida: Técnico / Licenciado (ramas de economía, contador, etc.)

Conocimientos

- **Indispensables:** Manejo de Excel, bases de datos. Redacción de notas, manejo de PC, herramientas informáticas según la responsabilidad asignada, resoluciones, etc.
- **Convenientes:** Conocimientos en GDE. Ley N° 3487 “Estatuto General y Básico para el Personal de la Administración Pública de la provincia de Río Negro”, Procedimientos Administrativos y distintas normas legales generales y específicas del Área; además de administradores de base de datos. Experiencia en atención al público y en tareas administrativas.

COMPETENCIAS GENERALES: Discreción, Ética y confidencialidad.

HABILIDADES REQUERIDAS:

Participar activamente en el logro de las metas.	Capacidad para aprender y personal activo
Demostrar dinamismo para enfrentar entornos cambiantes.	Orientación al cliente interno y externo.
Solidez en la comunicación.	Compromiso en el cumplimiento de las tareas encomendadas.

Anexo II

Agencia de Desarrollo Económico Rionegrino - CREAR

LOCALIDAD: VIEDMA

NOMBRE DEL PUESTO: Técnico / Administrativo

MISION: Orientar, coordinar y asistir financieramente a las empresas rionegrinas, centralizando las tareas e información en relación a los servicios financieros disponibles para las Mi PyMES con el objeto de favorecer proyectos que impacten positivamente sobre la generación de empleo, la incorporación de innovaciones, aporte de divisas en la mejora de la competitividad sistémica y el desarrollo de las economías locales.

FUNCIONES:

- Mantener actualizada la información relacionada a las líneas de crédito vigentes disponibles en la provincia de Río Negro.
- Recepcionar e intervenir en los proyectos susceptibles de financiamiento remitidos a través de las Agencias de Desarrollo Locales y Zonales.
- Brindar asistencia técnica y legal para la presentación de proyectos y para la creación de instrumentos financieros.
- Fortalecer a los agentes de la Red de Agencias para una mejor atención de las MiPymes en todo lo referente a la gestión de financiamiento.
- Mantener relación directa con RIO NEGRO FIDUCIARIA pudiendo ejecutar en conjunto los créditos cuyos fondos dependen de dicho organismo.

- Ordenar y registrar la evolución de los proyectos que han sido asistidos financieramente.