



Provincia de Río Negro
"2022 - Cuarenta años de la Gesta de Malvinas"

Resolución

Número:

Referencia: 1 (un) - Puesto Profesional "Community Manager" - Viedma

VIEDMA,

VISTO: La Resolución N° 203/21 y,

CONSIDERANDO:

Que dicha Resolución aprobó el procedimiento para la inscripción, selección y cubrimiento de vacantes en el ámbito del Poder Ejecutivo Provincial;

Que el mismo prevé que la máxima autoridad del organismo que necesite cubrir una vacante, deberá enviar a la Secretaría de la Función Pública la solicitud para cubrir una vacante en un determinado puesto de trabajo y sugerir la modalidad de selección, detallando sin excepción el plazo de cierre de la convocatoria;

Que la solicitud deberá contener la descripción del puesto a cubrir con las misiones y funciones y los requisitos exigidos para el mismo;

Que la Secretaría de la Función Pública, una vez recibida la solicitud, analizará la consistencia entre los requisitos exigidos y la descripción del puesto a cubrir con su misión y función, pudiendo requerir para ello las aclaraciones y/o documentación que considere necesarias;

Que conforme el Artículo 10° de la citada Resolución, una vez que se de cumplimiento a todos los requisitos exigidos por el procedimiento previsto en la Resolución N° 203/21, la Secretaría de la Función Pública aprobará, mediante acto administrativo fundado, la solicitud de cubrir la vacante de acuerdo a la normativa vigente y definirá en dicho acto la modalidad de selección;

Que la citada Resolución crea el Comité de Evaluación y Selección integrado por tres miembros: la máxima autoridad del organismo solicitante o a quien éste designe expresamente para ello; la máxima autoridad del Ministerio de Gobierno y Comunidad o de la Secretaría General, indistintamente, o a quienes éstos designen expresamente para ello y un representante de la Secretaría de la Función Pública; y que tiene a su cargo la evaluación final y selección de los postulantes;

Que la presente se dicta en uso de las facultades conferidas por la Ley L N° 3.052, el Decreto 19/15 y en el Artículo 10° de la Resolución N° 203/21;

Por ello:

LA SECRETARIA DE LA FUNCION PÚBLICA

R E S U E L V E:

ARTICULO 1°. - Aprobar el cubrimiento de 1 (UN) puesto de “PROFESIONAL COMUNITY MANAGER” para cumplir funciones en la Dirección de Comunicación, Promoción y Prensa del Ministerio de Producción y Agroindustria en la ciudad de Viedma de acuerdo con la descripción del puesto y las misiones y funciones que se agregan como anexo II y III a la presente Resolución.

ARTÍCULO 2°.- Establecer que la modalidad de selección será abierta, es decir podrán participar todos los postulantes ya sea que procedan del ámbito público como privado, que acrediten los requisitos para el puesto de trabajo a cubrir.

ARTÍCULO 3°.- Disponer que el plazo de Inscripción será desde el día 29/04/2022 hasta el día 13/05/2022, ambos inclusive.

ARTICULO 4°.- Notificar a la Secretaría de Hacienda del Ministerio de Economía de la Provincia de Río Negro y al Ministerio de Economía de la presente Resolución.

ARTICULO 5°.- Publicar la presente Resolución en la página oficial del Gobierno de la Provincia de Río Negro (www.convocatoriarn.rionegro.gov.ar).

ARTICULO 6°.- El Comité de Evaluación y Selección estará integrado por la máxima autoridad del organismo solicitante o a quien éste designe expresamente para ello; la máxima autoridad del Ministerio de Gobierno y Comunidad o de la Secretaría General, indistintamente, o a quienes éstos designen expresamente para ello y un representante de la Secretaría de la Función Pública.

ARTICULO 7.- Registrar, comunicar y archivar.

ANEXO II

MINISTERIO/DIRECCIÓN: PRODUCCIÓN Y AGROINDUSTRIA- DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN, PROMOCIÓN Y PRENSA

LOCALIDAD: VIEDMA

NOMBRE DEL PUESTO: COMUNITY MANAGER

UNIDAD ORGANIZATIVA: DIRECCION DE COMUNICACIÓN, PRENSA Y PROMOCION
--



Tareas/ responsabilidades: Generación de contenido, campañas y piezas gráficas para redes sociales. Gestión de las redes sociales, contestar mensajes, subir información, edición.

FORMACIÓN PRETENDIDA	Certificación, Diplomatura, Tecnicatura, Licenciado/a en Marketing Digital o carreras afines
EXPERIENCIA:	Conocimientos de comunicación, redes y marketing digital. Manejo de redes, campañas de redes estadísticas, gestión, ejecución, redacción, diseño.
CONOCIMIENTOS INDISPENSABLES:	-Redacción, comunicación en general.
CONVENIENTES:	-Comprender los hábitos de consumo online.

COMPETENCIAS GENERALES	<ul style="list-style-type: none"> - Responsabilidad, Ética, Compromiso. -Buena comunicación interpersonal. -Capacidad de adaptación ante situaciones cambiantes. - Comunicación institucional.
HABILIDADES REQUERIDAS	<ul style="list-style-type: none"> -Capacidad para trabajar en equipo.

ANEXO III

MINISTERIO/SECRETARIA: PRODUCCIÓN Y AGROINDUSTRIA- DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN, PROMOCIÓN Y PRENSA
LOCALIDAD: VIEDMA
NOMBRE DEL CARGO: COMUNITY MANAGER
UNIDAD ORGANIZATIVA: DIRECCIÓN DE COMUNICACIÓN, PRENSA Y PROMOCION

MISIÓN: Difundir a través de las redes sociales las novedades/noticias de todas las áreas del Ministerio de Producción y Agroindustria, así como la gestión de sus funcionarios y empleados.

FUNCIONES:

- Generación de contenidos, campañas y piezas gráficas para redes sociales.
- Gestión de las redes sociales, contestar mensajes, subir información.
- Edición.

